

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 15 Советского района Волгограда»

Принято
на Педагогическом совете
протокол от 01.03.2023г. №8

с учетом мнения
Совета старшеклассников
протокол от 28.02.2023г. №5

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от 28.02.2023г. №5

Утверждено
приказом директора
МОУ гимназии №15
от 17.03.2023г. № 01-10/146

Директор МОУ гимназии №15
Е.Ю. Ляпина



«17» 03 2023г. № 01/146

Положение

о лагере с дневным пребыванием детей «Дружба»,
профильном, на базе МОУ гимназии №15

1. Общие положения

1.1. Положение о лагере с дневным пребыванием детей «Дружба», профильном, на базе МОУ гимназии №15 (далее – Положение) регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей «Дружба», профильного (далее - Лагерь), который организуется для обучающихся в каникулярный период на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназии №15 Советского района Волгограда» (далее - Гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- Уставом Гимназии.

1.3. Лагерь начинает свою деятельность на основании решения учредителя, приказа, издаваемого директором Гимназии, при наличии акта приемки Лагеря и соответствующего санитарно - эпидемиологического заключения управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

1.4. Продолжительность смены в Лагере определяется с учетом каникулярного периода решением учредителя и отображается в издаваемом им приказе.

1.5. Предметом деятельности Лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.

1.6. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.7. Право на осуществление в Лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.8. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации – Волгоградской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.9. В своей деятельности Лагерь руководствуется санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъекта Российской Федерации - Волгоградской области, приказами, распорядительными актами учредителя, уставом МОУ гимназии №15, настоящим Положением, Программой Лагеря.

1.10. В Лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной инфраструктуры Лагеря и предоставляемым услугам.

2. Цели и задачи Лагеря

2.1. Целями деятельности Лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом;
- б) социализация, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у них культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры.

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в Лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. В своей деятельности Лагерь решает следующие задачи:

а) осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей; *

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в Лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям Лагеря.

2.3. Профилем Лагеря является профилактика детского дорожно – транспортного травматизма.

2.4. Дополнительными задачами Лагеря в соответствии с его профилем деятельности являются:

- развитие интересов детей в области формирования культуры грамотного участника дорожного движения (пешехода, будущего водителя, велосипедиста);
- расширение и повышение уровня знаний правил дорожного движения;
- формирование и отработка практических навыков безопасного поведения на дорогах;
- повышение уровня правового сознания, предупреждение опасного поведения в вопросах соблюдения норм и правил дорожного движения;
- обучение детей навыкам агитационной, пропагандистской, информационной деятельности по профилактике безопасного дорожного движения;
- обучение детей приемам и методам оказания первой помощи при ДТП;
- обучение детей основам фигурного вождения велосипеда; привлечение детей к деятельности по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма.

3. Организация деятельности Лагеря.

3.1. Лагерь создается на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназии №15 Советского района Волгограда», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, как его структурное подразделение. При организации работы Лагеря используются помещения, имущество и оборудование Гимназии.

3.2. Лагерь не является юридическим лицом. Наименование Лагеря, установленное Гимназией - «Дружба».

3.3. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 14 лет включительно, обучающихся в Гимназии, в лагерь также могут быть приняты дети из образовательных организаций Советского района Волгограда (далее - дети).

3.4. Дети направляются в Лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

3.5. Прием детей в Лагерь осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) и оформляется приказом по Лагерю.

3.5.1. Для реализации Постановления Губернатора Волгоградской области от 12 октября 2022 года №622 (с внесенными изменениями и дополнениями) в качестве меры социальной поддержки дети из семей мобилизованных граждан и граждан, участвующих в специальной военной операции (признанные таковыми в соответствии с Постановлением Губернатора Волгоградской области от 28 октября 2022 года № 653 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 12 октября 2022 г. № 622 "О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации") зачисляются в Лагерь в первоочередном порядке.

3.5.2. При приеме в Лагерь начальник Лагеря знакомит детей и их родителей (законных представителей) с Положением о Лагере, Программой и планом работы Лагеря, Правилами внутреннего распорядка Лагеря.

3.6. Пребывание детей в Лагере регулируется законодательством Российской Федерации настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, режимом работы Лагеря.

3.7. Организация работы Лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье – выходной). Ежедневный режим работы Лагеря определяется в соответствии с утверждаемым учредителем режимом питания в Лагере на каждую лагерную смену: двухразовым (завтрак, обед) и трехразовым (завтрак, обед, полдник). Режим Лагеря утверждается приказом директора Гимназии и приказом по Лагерю. При режиме работы Лагеря при трехразовом питании в Лагере предусматривается обязательная организация дневного сна для детей в возрасте до 10 лет.

Начало работы Лагеря при любом режиме организации его деятельности - 8.30. Окончание работы при режиме с двухразовым питанием – 14.30, с трехразовым - 18.00.

3.8. Деятельность детей в Лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен Лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач Лагеря.

С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в Лагере могут быть организованы объединения детей, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

Организация таковых объединений детей, в случае их создания, предусматривается программой работы Лагеря и его планом работы и закрепляется локальным актом Лагеря.

3.9. Количество отрядов в Лагере определяется Гимназией самостоятельно с учетом возраста детей и предельной наполняемости отрядов, регулируемой требованиями санитарных правил и нормативов, однако наполняемость каждого отряда составляет не более 25 детей.

3.10. Содержание, формы и методы работы Лагеря, а также порядок и условия пребывания в нем, определяются Уставом Гимназии, настоящим Положением, его Программой и планом работы Лагеря с учетом интересов и половозрастных особенностей детей, ресурсных возможностей Лагеря, приоритетов государственной политики, основных направлений воспитательной работы Гимназии.

3.11. При формировании Лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и др.

3.12. Организация питания детей в Лагере возлагается на Лагерь и осуществляется специализированной организацией в соответствии с контрактом на оказание услуг питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Советского района Волгограда в учебный и каникулярный период (далее- контракт). Питание детей производится по примерному 10- дневному циклическому меню, составленному с учетом норм

потребления, продолжительности нахождения детей в школьном лагере, являющемуся приложением к контракту.

3.13. Организация оказания медицинской помощи детям в Лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан, на основании договора о совместной деятельности по обеспечению медицинского обслуживания детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Лагерь обеспечивает предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в Лагере.

3.14. Управление Лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

3.15. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных* структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

3.16. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности Лагеря.

3.17. В Лагере обеспечиваются условия размещения, устройства, содержания и организации работы Лагеря, соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности, а именно:

- наличие документации, в соответствии с которой работает Лагерь, в том числе акты приемки Лагеря, санитарно-эпидемиологическое заключение, приказы и распорядительные документы по организации работы Лагеря;
- укомплектованность Лагеря необходимыми кадрами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, аппаратура, спортивное снаряжение);
- наличие системы внутреннего контроля качества организации различных направлений деятельности Лагеря.

3.18. Руководитель и работники Лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в Лагере, их жизнь и здоровье.

3.19. В Лагере в соответствии с нормативными требованиями по охране труда и правилам безопасности ведется документация по охране труда, разрабатываются и утверждаются планы эвакуации воспитанников и работников Лагеря на случай пожара, чрезвычайных ситуаций, техногенных аварий и стихийных бедствий с использованием специальных сигналов оповещения.

3.20. Перед началом работы в Лагере работники проходят инструктажи по охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.21. На воспитателей Лагеря в соответствии с требованиями охраны труда и в целях обеспечения безопасности, сохранности жизни и здоровья детей возлагается обязанность

- проведения инструктажей по соблюдению требований и правил безопасного поведения с детьми в Лагере с регистрацией в журналах установленной формы;
- проведение профилактической и воспитательной работы с детьми Лагеря по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, по основам безопасной жизнедеятельности.

3.22. В случае выезда воспитанников Лагеря на мероприятия за его пределы начальник лагеря издает приказ о выезде детей и, при необходимости, об изменении режима дня и порядка организации питания.

3.23. Организация комплексной безопасности (пропускной режим, антитеррористическая безопасность, противопожарная безопасность, электробезопасность) в Лагере

осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, локальных актов Гимназии.

4. Кадровое обеспечение Лагеря

4.1. Непосредственное руководство Лагерем осуществляет начальник Лагеря, назначаемый приказом директора Гимназии из числа наиболее опытных педагогических работников в соответствии с Уставом Гимназии и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Права и обязанности начальника Лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Волгоградской области, уставом Гимназии, должностными обязанностями начальника Лагеря, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, приказами директора Гимназии.

4.3. Начальник Лагеря:

- действует от имени Лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность Лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников Лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей, целям и задачам работы Лагеря, его программным документам;
- планирует, организует и контролирует деятельность работников Лагеря, отвечает за качество и эффективность работы Лагеря;
- распоряжается имуществом Лагеря в пределах прав, предоставленных Уставом Гимназии;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в Лагере и о проводимых в Лагере воспитательных и образовательных мероприятиях с детьми.

4.4. На начальника Лагеря приказом директора Гимназии возлагается ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение требований охраны труда и безопасного поведения, пожарной безопасности в Лагере.

4.5. Подбор кадров на период функционирования Лагеря осуществляется начальником Лагеря совместно с директором Гимназии.

4.6. Штат педагогических работников Лагеря комплектуется из числа педагогических работников Гимназии. При необходимости может быть осуществлен дополнительный набор педагогических работников для работы в Лагере на время его функционирования.

4.7. Прием педагогических и иных работников для работы в Лагере осуществляется Гимназией в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.8. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательный предварительный и периодический медицинский осмотры (обследование) в соответствии с порядком их проведения, устанавливаемым соответствующими законодательными актами Российской Федерации.

4.9. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица в соответствии со ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации «Право на занятие педагогической деятельностью».

4.10. Штатное расписание Лагеря устанавливается, исходя из целей и задач смены, с оплатой труда работникам Лагеря по основному месту работы.

4.11. Обязательный состав работников Лагеря включает следующие должности:

- начальник Лагеря;
- заместитель начальника Лагеря;

- воспитатели;
- старший вожатый;
- инструктор по физической культуре;
- медицинская сестра (по согласованию с медицинской организацией);
- заведующий производством (по согласованию с организацией питания);
- кухонный работник (по согласованию с организацией питания);
- уборщик служебных помещений.

4.12. Основное направление деятельности педагогических работников Лагеря:

- заместитель начальника Лагеря – организует текущее и перспективное планирование деятельности лагеря; контроль за подготовкой и проведением мероприятий в Лагере;
- воспитатели - осуществляют воспитательную деятельность в соответствии с утвержденным планом работы Лагеря;
- старший вожатый – организует подготовку и проведение мероприятий в Лагере;
- социальный педагог – осуществляет деятельность по профилактике правонарушений в Лагере;
- инструктор по физической культуре - осуществляет деятельность, направленную на физическое развитие и укрепление здоровья детей.

4.13. Основные функциональные обязанности, права и ответственность работников Лагеря отражены в должностных инструкциях.

5. Имущество и средства Лагеря. Порядок финансирования.

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансово-хозяйственную деятельность и финансирование мероприятий, связанных с функционированием Лагеря, осуществляет Гимназия.

5.3. В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей за Лагерем закрепляются объекты права собственности Гимназии: здание, имущество и оборудование. Лагерь пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, Уставом Гимназии и законодательством Российской Федерации.

5.4. На финансирование расходов, осуществляемых Гимназией на организацию отдыха детей в каникулярный период в части организации питания в Лагере из бюджета Волгограда предоставляется субсидия. Субсидия предоставляется Гимназии на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполненных работ), установленных в муниципальном задании.

5.4.1. Организация питания детей в Лагере предусматривает частичную оплату родителями стоимости питания детей во время нахождения в Лагере.

5.3. Лагерь несет ответственность перед Гимназией за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Начальник Лагеря или лицо, ответственное за организацию питания в Лагере, не позднее трех дней по окончании работы Лагеря представляет отчет в Советское территориальное управление департамента по образованию Волгограда (далее - Советское ТУ ДОАВ) об использовании выделенных для питания детей в Лагере финансовых средств.

6. Документация Лагеря

8.1. К основной документации Лагеря относятся:

- Программа деятельности Лагеря;
- Положение о лагере с дневным пребыванием детей «Дружба», профильном, на базе МОУ гимназии №15;
- приказы и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Лагеря и основные направления его работы;
- План работы Лагеря на профильную смену;

- списки детей по отрядам с допуском медицинского работника на пребывание в Лагере;
- Режим работы Лагеря, утверждаемый приказом начальника Лагеря;
- нормативно - плановые документы по проведению различных мероприятий в Лагере (планы, схемы, графики), утверждаемые приказом начальника Лагеря;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в Лагере, принятые Педагогическим советом и утверждаемые директором Гимназии;
- заявления родителей (законных представителей) детей о приеме в Лагерь;
- документы по организации и учету питания в Лагере: табель учета питания детей в Лагере; контракт на организацию питания, 10 дневное цикличное меню, ежедневное меню; бракеражный журнал; ведомость контроля за рационом питания;
- должностные инструкции работников лагеря;
- документация по охране труда в соответствии с нормативными требованиями (для работников - должностные обязанности по охране труда, инструкции по охране труда и пожарной безопасности, для детей - инструкции по правилам безопасного поведения (по 10 профилактическим направлениям); журналы регистрации инструктажей по охране труда для работников, журналы регистрации инструктажей – для детей)

7. Ответственность и обязанности.

7.1. Руководитель Гимназии и начальник Лагеря, являющегося структурным подразделением Гимназии, в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности Лагеря;
- создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и работников Лагеря;
- соблюдение прав и свобод детей и работников Лагеря;
- целевое использование финансовых средств, выделяемых для обеспечения работы Лагеря и организацию питания детей;
- своевременное информирование органы управления образованием (Советское ТУ ДОАВ) о несчастных случаях с детьми в Лагере, своевременное расследование несчастных случаев с детьми или работниками Лагеря.

7.2. Начальник Лагеря несет ответственность за:

- качество реализации Программы деятельности Лагеря;
- сохранность и эффективное использование закрепленного за Лагерем имущества;
- организацию питания детей в Лагере и целевое использование средств, выделенных на организацию питания;
- соблюдение требований комплексной безопасности, охраны труда и норм безопасного поведения в Лагере;
- своевременное информирование директора Гимназии и должностное лицо, ответственное за порядок расследования несчастных случаев в Гимназии, о несчастных случаях с детьми в Лагере, своевременное расследование несчастного случая с детьми.

7.3. Работники Лагеря несут ответственность за:

- добросовестное исполнение должностных инструкций и обязанностей, норм и правил охраны труда и комплексной безопасности;
- безопасность, жизнь и здоровье детей в Лагере в пределах возложенных на них обязанностей;
- соответствие используемых при проведении образовательной и воспитательной деятельности форм и методов возрасту, интересам и потребностям детей в Лагере. Программе Лагеря;

- своевременное информирование начальника Лагеря и директора Гимназии о несчастных случаях с детьми в Лагере.

7.4. Начальник Лагеря обязан немедленно информировать директора гимназии и управление Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования в Лагере.

8. Заключительные положения:

8.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МОУ гимназии №15, утверждается приказом директора Организации с учетом мнения Совета старшеклассников и Совета родителей.

8.2. В настоящее Положение приказом директора Гимназии могут быть внесены дополнения и изменения в соответствии с п.8.2 настоящего Положения.

8.3. Настоящее Положение сроком действия не ограничено, действует до замены новым.

Положение разработал (а)
начальник Лагеря



Ильина Н.И.